

Na temelju članka 41.stavka 2 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članka 40. Statuta Dječjeg vrtića Leptirići , Upravno vijeće Dječjeg vrtića Leptirići na svojoj 69. sjednici, održanoj dana 13.09.2021., na prijedlog ravnateljice donosi:

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU DJEČJEG VRTIĆA „LEPTIRIĆI“

I . OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o kućnom redu Dječjeg vrtića „Leptirići“ (u dalnjem tekstu: Pravilnik) regulira se dolazak, vrijeme boravka u vrtiću, predškolski odgoj i obrazovanje, obveze radnika i obveze roditelja, radno vrijeme, pravila ponašanja i komunikacije, pravila boravka u prostoru Dječjeg vrtića „Leptirići“, prehrana i mjere sigurnosti djece.

Članak 2.

Rad u Dječjem vrtiću „Leptirići“ (u dalnjem tekstu : Dječji vrtić), provodi se u skladu s Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakonu o ustanovama, Statutom Dječjeg vrtića i ostalim aktima Dječjeg vrtića.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve radnike koji su zaposleni u Dječjem vrtiću, pripravnike i osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, studente na praksi, roditelje/korisnike usluga te sve ostale osobe koje se zateknu u prostorima Dječjeg vrtića.

Članak 4.

Izrazi koji se za fizičke osobe u ovom Pravilniku koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

II . RADNO VRIJEME

Članak 5.

Radnici su dužni dolaziti na posao i odlaziti s posla prema rasporedu radnog vremena. Radno vrijeme Dječjeg vrtića organizira se sukladno Godišnjem planu i programu rada.

Subotom i nedjeljom, te praznicima i blagdanima Dječji vrtić ne radi.

Djeca mogu boraviti u Dječjem vrtiću samo u vrijeme određeno za izvođenje odgojno – obrazovnih programa i drugih oblika rada.

Radno vrijeme Dječjeg vrtića je od ponedjeljka do petka od 7:00 do 20:00 sati.

Članak 6.

Radno vrijeme Dječjeg vrtića može se odrediti i drugačije ukoliko to zahtijevaju organizacijski razlozi, o čemu odluku donosi ravnatelj.

III . PRAVILA PONAŠANJA i KOMUNIKACIJE

Članak 7.

Radnici Dječjeg vrtića, roditelji/korisnici te druge osobe koje borave u Dječjem vrtiću, dužni su poštivati pravila kulturnog ponašanja u međusobnim kontaktima, promovirati humane vrijednosti, uvažavanje i poštivanje različitosti te nenasilje.

U izvršenju svojih obveza radnici Dječjeg vrtića dužni su međusobno surađivati, razmjenjivati iskustva i mišljenja, posebice kad se radi o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada i ostvarivanja zadaća utvrđenih Zakonom i Statutom Dječjeg vrtića.

Radnicima Dječjeg vrtića zabranjeno je kažnjavati i udaljavati djecu iz odgojno – obrazovne skupine.

Članak 8.

U razdoblju nekorištenja usluge, roditelj/korisnik nema pravo svoje dijete povremeno dovoditi u Dječji vrtić. Posjete članova obitelji djetetu nisu dozvoljene u vrijeme neposrednog odgojnog obrazovnog rada.

Članak 9.

Tijekom radnog vremena radnici su dužni nositi urednu i čistu odjeću i obuću te primjereno izgledom, profesionalnim i uljudnim ponašanjem i komunikacijom sa roditeljima/korisnicima usluga i drugim koji borave u Dječjem vrtiću pridonositi njenom ugledu.

Radnici Dječjeg vrtića dužni su poštivati i čuvati imovinu i inventar Dječjeg vrtića. Radnici Dječjeg vrtića dužni su racionalno koristiti sredstva koja su im stavljeni na raspolaganje.

Korištenje telefona Dječjeg vrtića dozvoljeno je samo u odgojno-obrazovne svrhe.

IV . BORAVAK U PROSTORU DJEČJEG VRTIĆA

Članak 10.

U prostoru Dječjeg vrtića zabranjeno je :

- pušenje

- nošenje oružja
- pisanje po zidovima i inventaru Dječjeg vrtića
- bacanje papira i ostalog otpada izvan koševa za otpatke
- unošenje i konzumiranje alkohola i narkotika
- dolazak u alkoholiranom stanju ili pod utjecajem narkotika
- unošenje sredstava, opreme, uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju
- unošenje tiskovina neprimjerenoj sadržaju
- krađa i uništavanje imovine
- ulazak cipelama u prostorije odgojno – obrazovnih skupina
- dovođenje životinja u prostore Dječjeg vrtića, bez odobrenja ravnatelja
- pretjerano glasan govor i prepirke
- korištenje neprimjerenoj rječnika, prijetnje te svaki oblik nasilja

Članak 11.

Nezaposlenima i drugim osobama nije dozvoljen ulaz u unutarnje prostorije Dječjeg vrtića.

Nezaposlena osoba iz stavka 1.ovog članka može boraviti u odgojno – obrazovnoj skupini djece u iznimnim situacijama, kao primjerice roditelj/korisnik usluge u procesu prilagodbe i u drugim oblicima suradnje u dogovoru sa odgojiteljem, studentu na praksi, radnicima zdravstvenih i sanitarnih službi, izvođači umjetničkih i edukativnih sadržaja namijenjenih djeci i sl.

Nezaposlena osoba iz stavka 1.obvog članka iznimno može boraviti u prostorima Dječjeg vrtića ukoliko je to nužno ili radi ispunjavanja zakonskih obveza Dječjeg vrtića i to u slučaju potrebe servisiranja ili popravka aparata i uređaja, izvođenja građevinskih radova, poslova sanitarne i inspekcijske službe, poslova zaštite na radu i sl.

Članak 12.

Odgojitelj koji prvi otvara Dječji vrtić u jutarnjim satima, dužan je izvršiti pregled i obilazak vanjskog i unutarnjeg prostora. Provalu, krađu, oštećenje, uništenje i sl. odmah prijaviti ravnatelju koji kontaktira za to mjerodavnu službu. Svaki uočeni kvar na instalacijama električne struje, plina ili vodovoda, grijanja ili drugi kvar radnici su obvezni prijaviti ravnatelju i domaru.

Osoba koja zatvara Dječji vrtić, po završetku radnog vremena, dužna je obići sve prostorije te Dječji vrtić zaključati i , ukoliko postoji, uključiti alarm.

V. POJAČANE MJERE SIGURNOSTI DJECE

Članak 13.

Dijete dovodi i odvodi iz Dječjeg vrtića samo roditelj/skrbnik djeteta ili ovlaštena punoljetna osoba koju je roditelj/skrbnik naveo u odgovarajućem obrascu.

Roditelj/skrbnik ili ovlaštena osoba dužni su se javiti odgojitelju prilikom dovođenja i odvođenja djeteta.

Odgovornost Dječjeg vrtića počinje u trenutku preuzimanja djeteta od strane odgojitelja, a završava u trenutku predaje djeteta roditelju/skrbniku ili ovlaštenoj osobi ili voditeljima kraćih programa.

Ako roditelj/skrbnik predajete voditelju kraćeg programa, mora i preuzeti djeteta od istog voditelja.

Nije dopušteno dovođenje i odvođenje djeteta osobi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Članak 14.

Radnici, a osobito odgojno – obrazovni radnici:

- odgovorni su za sigurnost djece (uvjeti, postupci, aktivnosti djece)
- obvezni su se humano odnositi prema svakom djetetu i štititi njegova prava
- poštivati djetetovu individualnost i dijete kao cjelovito biće
- obvezni su reagirati na svako uočeno agresivno ponašanje odraslih ili djece prema djetetu sukladno protokolima ponašanja

VI. ZDRAVLJE DJECE

Članak 15.

Roditelji/korisnici usluga dužni su u Dječji vrtić dovoditi zdravo, čisto i uredno dijete. Bolesno dijete ostaje na kućnoj njezi do ozdravljenja. Pod bolešću iz stavka 1.ovog članka osobito se smatra povišena tjelesna temperatura, povraćanje, proljev, osip po koži, bol u trbuhi ,angina , konjuktivitis, dječeje gliste, ušljivost vlasišta, veće imobilizacije, akutne zarazne bolesti i dr.

Roditelji/korisnici dužni su istog dana obavijestiti Dječji vrtić o izostanku i razlozima izostanka djeteta, a po povratku s bolovanja roditelj/korisnik donosi ispričnicu djetetovog pedijatra.

Lijekovi se ne primaju u Dječji vrtić, osim kod kroničnih bolesti i uz liječničku potvrdu.

Kod ozljeda, naglog poboljševanja i sl. u Dječjem vrtiću se pruža prva pomoć, odmah se obavještava roditelja/skrbnika korisnika usluge i ako postoji indikacija za dodatnu stručnu medicinsku pomoć, dijete se upućuje liječniku.

Boravak na zraku je zbog očuvanja zdravlja djece obvezan.

Članak 16.

Prehrana djece uskladjuje se sa važećim normativima i kontrolira od strane Zavoda za javno zdravstvo. Osigurana je sukladno utvrđenom jelovniku vodeći računa o odgovarajućoj kalorijskoj vrijednosti i potrebnim nutrijentima.

Torte, sladoledi i kolače dozvoljeno je donositi samo uz propisan certifikat o ispravnosti. Rođendanske i druge proslave u skupini dogovaraju se s odgojiteljima skupine.

VII. PRAVO I OBVEZE INFORMIRANJA

Članak 17.

Oglasne ploče u Dječjem vrtiću su odgojno – obrazovno sredstvo o čijem uređenju trebaju kontinuirano voditi brigu radnici Dječjeg vrtića.

Članak 18.

Roditelji/skrbnici korisnici usluge imaju pravo i obvezu informirati se o razvoju i ponašanju svoga djeteta, prisustvovati roditeljskim sastancima i radionicama te redovito imati u vidu oglasne ploče za roditelje i mrežne stranice Dječjeg vrtića, kako bi bili informirani o svemu što se odnosi na rad Dječjeg vrtića i suradnju s istim.

Članak 19.

Roditelji/skrbnici korisnici usluge su dužni pismeno se izjasniti u svezi uključivanja djeteta na izlete ili aktivnosti koje imaju potrebu za organiziranim prijevozom (posjete kazalištu, izleti i sl.), pratiti, tražiti i davati informacije o napretku i ponašanju djeteta, poštivati pravilo da traže samo najnužnije informacije pred vratima odgojne skupine djeteta ili telefonom, a za opširnije informacije obratiti se u vrijeme predviđeno za individualne razgovore.

VIII . OBVEZE RODITELJA

Članak 20.

Roditelji/skrbnici korisnici usluge dužni su upoznati se i pridržavati odredbi ovog Pravilnika.

Roditelji/skrbnici korisnici usluge obvezni su kulturno se ponašati i pristojno se ophoditi prema odgojiteljima i svim radnicima te uvažavati njihovu stručnost.

Roditelji/skrbnici korisnici usluge dužni su poštivati privatno vlasništvo drugih roditelja i djece te radnika Dječjeg vrtića te na vrijeme izvršavati obveze preuzete ugovorom kojim se uređuju međusobna prava i obveze preuzete ugovorom kojim se uređuju međusobna prava i obveze između roditelja-korisnika usluga i Dječjeg vrtića.

XI. OBVEZE RADNIKA

Članak 21.

U obavljanju svojih poslova i zadaća radnici imaju prava, obveze i odgovornosti utvrđene Zakonom o radu i drugim propisima te općim aktima Dječjeg vrtića.

U svom radu radnici su dužni :

- Pridržavati se Zakona, Statuta i drugih akata Dječjeg vrtića, Godišnjeg plana i programa rada, Kurikuluma Dječjeg vrtića i naloga ravnatelja
- stručno, odgovorno i pravovremeno izvršavati svoje poslove

- obavljati poslove radnog mjesa na koje su raspoređeni sukladno Godišnjem planu i programu rada, a na način utvrđen općim aktima Dječjeg vrtića

X. POLAZNICI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 22.

Polaznici Dječjeg vrtića su djeca od 3 godine starosti do polaska u školu.

Svako dijete ima jednako pravo pristupa i jednake mogućnosti sudjelovanja u odgojno – obrazovnom radu Dječjeg vrtića bez diskriminacije po bilo kojoj osnovi, a sukladno Pravilniku o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić „Leptirići“.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglašnim pločama i mrežnim stranicama vrtića.

KLASA : 601-07/21-01/06

URBROJ : 2198/02-30-02-21-01

Bibinje, 13.09.2021. godine

PREDsjEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Marija Šindija

DJEČJI VRTIĆ
LEPTIRIĆI
BIBINJE